附件1

**中层干部廉政风险点自查及防控承诺表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | | 职务 | |  |
| 主要  职责 |  | | | | | | |
| 潜在  风险  内容  及防  控措  施 | 潜在风险内容 | | | 风险等级 | | 主要防控措施 | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
| 廉洁  承诺 | 签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 部门  审查  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 分管  领导  意见 | 分管领导签字：  年 月 日 | | | | | | |

备注：1.本表经分管领导审签后，一式两份，一份报纪检室，一份由部门（单位）留存。

2.各栏目内容填写不下的，可自行调整表格。

附件2

**管理人员廉政风险点自查及防控承诺表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | | 岗位 | |  |
| 主要  职责 |  | | | | | | |
| 潜  在  风  险  内  容  及  防  控  措  施 | 潜在风险内容 | | | 风险等级 | | 主要防控措施 | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
| 廉  洁  承  诺 | 签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 部门  审查  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |

备注：1.本表经部门（单位）主要负责人审查后，一式一份，由部门（单位）留存。

2.各栏目内容填写不下的，可自行调整表格。

附件3

**专任教师廉政风险点自查及防控承诺表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主  要  职  责 |  | | |
| 潜  在  风  险  内  容  及  防  控  措  施 | 潜在风险内容 | 风险等级 | 主要防控措施 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 廉  洁  承  诺 | 签字：  年 月 日 | | |
| 部门  审查  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | |

备注：1.本表由各学院结合实际统一确定风险点、风险等级并制定风险防控措施后，由全体教师集体签字承诺。

2.本表经部门（单位）主要负责人审查后，一式一份，由部门（单位）留存。

3.各栏目内容填写不下的，可自行调整表格。

附件4

**部门（单位）廉政风险点自查及防控承诺表**

部门（单位）（盖章）： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主要  职责 |  | | |
| 潜  在  风  险  内  容  及  防  控  措  施 | 潜在风险内容 | 风险等级 | 主要防控措施 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 廉  洁  承  诺 | 签字：  年 月 日 | | |
| 部门  审查  意见 | 主要负责人签字：  年 月 日 | | |
| 分管  领导  意见 | 分管领导签字：  年 月 日 | | |

备注：1.本表经分管领导审签后，一式两份，一份报纪检室，一份由部门（单位）留存。

2.各栏目内容填写不下的，可自行调整表格。